

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala 28 de junio del 2024

Licda. Ana Claudia Monzón Peñalzo de Suasnavar  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: Vilma Aracely Fialko Coxeman  
Número de contrato: 029-1746-2024 DGPCYN-MCD  
Servicios (Técnicos o Profesionales): Profesionales  
Número de Factura: 989351171  
Honorarios Mensuales: Q. 18,870.97  
Monto Total del Contrato: Q. 77,370.97  
Unidad Administrativa donde presta los servicios: Parque Arqueológico Tayasal

CUI: 2229-15706-0101  
Acuerdo Ministerial: 682-2024  
Nit del Contratista: 427441-5  
Serie: A4A4BEF6  
Período del Informe: Junio 2024  
Plazo del Contrato: 02/05/2024 al 31/08/2024

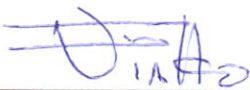
Objetivos del Contrato: "El CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para el Parque Arqueológico Tayasal de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: (CUARTA).

Desarrollo Ordenado de las Actividades:

- a) Asesoré en interpretación arqueológica de la Plaza Central, Acrópolis Kanek y de los Grupos Me'o, Residencial y Petrograbado
- b) Asesoré en la interpretación de materiales arqueológicos en laboratorio relacionado con objetos líticos, cerámicos y óseos en el Parque Arqueológico Tayasal
- c) Asesoré en la compilación de datos etnohistóricos en archivos históricos para interpretación sociopolítica e histórica de los Itzaes para Parque Arqueológico Tayasal
- d) Asesoré en brindar teoría e interpretación arqueológica sobre forma y función de los edificios mayas investigados en Parque Arqueológico Tayasal.
- e) Asesoré generando teoría e interpretación sobre cronología y conservación de materiales culturales en el Parque Arqueológico Tayasal.
- f) Asesoré sobre las intervenciones arqueológicas de campo en los edificios a conservar en el Parque Arqueológico Tayasal y sobre organización y conservación de materiales culturales en laboratorio arqueológico.
- g) Asesoré en reuniones de trabajo con personal técnico y profesional del Parque Arqueológico Tayasal para alcanzar las metas y objetivos.
- h) Asesoré en teoría e interpretación sobre la forma y presentación de los edificios a restaurar para visita turística.

Arqqa. Vilma Aracely Fialko Coxeman

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lic. José Leonel Ziese Altán

Administrador Parque Arqueológico Tayasal  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural  
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)

  
Lic. José Leonel Ziese Altán  
Administrador  
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)

Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural